

物価高対応子育て応援手当受取口座変更等の届出書

中間市
受付印

令和7年9月分(又は10月分)の児童手当支給市区町村

中 間 市長様

1. 届出者(児童手当を受給していた方)

記入日 年 月 日

(フリガナ) 氏 名	性別	生年月日	現住所
Ⓧ	男・女	年 月 日	電話 () ※日中連絡のつく連絡先
住所 (令和7年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要			

* 記名押印に代えて署名することができます。

※下欄の事項(1)~(5)に誓約・同意の上、届け出ます。

2. 受取方法

※ ア又はイを選択する場合は、児童手当を受給していた本人名義の口座に限ります。

ア 公金受取口座への振込みを希望

個人番号																				
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

イ 指定の金融機関口座(原則として「1. 届出者」名義の口座に限ります。)への振込みを希望

※受取口座が確認できる書類を添付してください(裏面を確認してください。)

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めで記入してください。)	口座名義
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		「1. 届出者」名義に限ります。(カナ又はアルファベット) ※通帳の表記に合わせてください。
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行の口座を指定する場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)を記入してください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

ウ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座が作れない方等、どうしても口座振込みができない方に限ります。理由を記入の上、本人確認書類を裏面に貼付してください。

口座振込みができない理由	
--------------	--

【誓約・同意事項】

- (1) 物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当します。
- (2) 物価高対応子育て応援手当の支給要件の該当性等を審査等するため、中間市が必要な公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- (3) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4) 中間市が支給決定をした後、この届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和8年4月15日までに、中間市が届出者に連絡及び確認ができない場合に、物価高対応子育て応援手当が支給されないことに同意します。
- (5) 物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当しないことが判明した場合には、物価高対応子育て応援手当を返還します。

受取口座が確認できる書類を貼付

※受取口座の金融機関名、口座番号及び口座名義人（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し

（2. 受取方法でイを選択した場合は、提出してください。）

本人確認書類の写しを貼付

（2. 受取方法でウを選択した場合は、提出してください。）

※個人番号カード、運転免許証、旅券等の写し